

## 顧客管理システム 機能一覧表

分類	No	機能名	区分	機能概要	機能					
					登録	更新	削除	照会	帳票	CSV出力
販売管理	1	売上入力	画面	売上をサービス・商品別に入力します。	○	○				
	2	売上入力チェックリスト	帳票	売上入力データを入力順に印刷します。					○	○
	3	入金入力	画面	入金を現金・振込など種類別に入力します。	○	○				
	4	入金入力チェックリスト	帳票	入金入力データを入力順に印刷します。					○	○
	5	得意先問合せ	画面	得意先データの問合せ画面です。				○		
	6	請求書	帳票	得意先への請求明細書を印刷します。					○	
	7	請求一覧表	帳票	得意先締日を選択し、一覧表を印刷します。					○	○
	8	売掛金一覧表	帳票	月末の売掛金一覧を印刷します。					○	○
	9	得意先元帳	帳票	顧問先の売上・入金明細の元帳を印刷します。					○	○
	10	得意先取引明細問合せ	画面	顧問先の売上・入金明細の画面で照会します。				○		
	11	得意先商品ABC分析	帳票	得意先別に商品売上のABC分析です。					○	○
	12	商品得意先ABC分析	帳票	商品別のABC分析表です					○	○
	13	担当者別売上粗利一覧	帳票	期間指定による、担当者別の売上・粗利の一覧表です。					○	○
財務会計業務	14	仕訳データ作成	処理	月次で仕訳データを作成します。	○	○				○
	15	仕訳データ一覧表	帳票	仕訳データ明細を印刷します。					○	
賃金管理業務	16	給与査定表	帳票	担当者別に売上・粗利を予算対比します。					○	○
	17	賞与査定表	帳票	担当者別に売上・粗利を半期で予算対比します。					○	○